La politica della qualità perseguita da LAURENTINA GRUPPO SABBATINI S.R.L., azienda che fornisce servizi di edilizia (edifici civili e industriali, strade autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane, opere fluviali di difesa di sistemazione idraulica e di bonifica, impianti tecnologici, acquedotti gasdotti oleodotti opere di irrigazione e di evacuazione, restauro manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela), nel rispetto delle norme UNI EN ISO 9001:2015, rappresenta il principale fattore di ECCELLENZA e COMPETITIVITÀ della società. Inoltre si ritiene che aggiunga all'azienda ulteriore prestigio e permette di operare nel mercato con professionalità nel rispetto delle leggi presenti. A tal fine la Direzione di LAURENTINA GRUPPO SABBATINI S.r.l. ha stabilito le seguenti linee guida fondamentali:

- messo a disposizione al personale tecnico e gli strumenti necessari alla realizzazione del Sistema di Gestione per la Qualità;

- deve dare la massima attenzione alle richieste ed aspettative del cliente, ai requisiti delle norme e regolamenti applicabili e al miglioramento continuo dell'organizzazione e della soddisfazione del cliente e delle parti interessate;

- deve perseguire la qualità in tutte le fasi di ogni processo, dove ogni dipendente è coinvolto nel raggiungimento degli obiettivi stabiliti;

Le "Parti interessate" alla politica per la qualità aziendale di LAURENTINA GRUPPO SABBATINI S.R.L. sono:

- proprietà;

- clienti;

- concorrenza;

- fornitori di prodotto;

- fornitori di consulenza;

- personale;

- enti normativi e legislativi;

- ambiente.

Tutte queste "Parti interessate" contribuiscono sia esternamente che internamente ad aumentare la consapevolezza dell'azienda ad operare, sempre meglio, secondo i principi di miglioramento espressi dalla norma UNI EN ISO 9001:2015. Per ottemperare a questo la Direzione si impegna a:

- analizzare periodicamente il contesto aziendale in cui opera;

- effettuare una valutazione dei rischi aziendali e definire le regole per la loro riduzione, ripetendo la medesima periodicamente;

- fissare obiettivi e traguardi stimolanti che creino una chiara visione del futuro dell'organizzazione;

- fornire al personale le necessarie risorse, l'addestramento e la libertà per agire con responsabilità;

- favorire la comunicazione tra i diversi livelli della organizzazione;

• tenere conto delle esigenze di tutte le parti interessate, inclusi i clienti, la proprietà, il personale, i fornitori, le comunità locali e la collettività in genere;

• fornire informazioni e formazione al personale sulle misure da adottare per la salute dei lavoratori;

Affinché questi obiettivi vengano raggiunti e mantenuti sono previste:

• riunioni periodiche specifiche;

• piani di miglioramento tecnici e qualitativi;

• coinvolgimento dei fornitori prescelti e dei collaboratori esterni nelle politiche per la Qualità Aziendale;

• verifiche interne ed esterne del Sistema di Gestione della Qualità.

Tali obiettivi sono contenuti nel PIANO DI MIGLIORAMENTO, che rappresenta il principale strumento direzionale per tradurre ed attuare i principi della Qualità. La Direzione verifica durante il riesame della direzione, che questa politica sia appropriata agli scopi ed al contesto aziendale, attuata e condivisa ad ogni livello dell'organizzazione stabilendo obiettivi di miglioramento continuo e di soddisfazione del cliente.

SAN LORENZO IN CAMPO, 19/11/2025

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Sabbatini Ing. Chiara